



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**
Департамент по образованию

пр-кт им. В.И.Ленина, д. 17А, Волгоград, 400066,
тел./факс (8442) 39-73-01,
E-mail: goruo@volgadmin.ru,
ОКПО 02104270, ОГРН 1023403430093,
ИНН/КПП 3444053627/344401001

Начальникам территориальных
управлений департамента по
образованию администрации
Волгограда,
специалистам по дошкольному
образованию

от 11.11.2024 № 6/1895
на № от

О направлении информации

Уважаемые руководители!

Информируем, что в августе 2024 года разработчиками региональной платформы внесены изменения в Государственную информационную систему Волгоградской области «Единая информационная система Волгоградской области в сфере образования» (далее – ГИС «Образование») в части добавления функционала по приему заявлений на перевод воспитанников из одного муниципального образовательного учреждения (далее – МОУ), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другое.

В связи с вышеизложенным департамент поясняет:

1. Перевод воспитанников из одного МОУ Волгограда в другое производится в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527, в порядке, предусмотренном пунктами 8, 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

2. Заявление на перевод от родителей (законных представителей) подается в электронном виде через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru).

Заявления, поданные на бумажном носителе, регистрируются в установленном порядке и вносятся в ГИС «Образование» членами районных комиссий по комплектованию МОУ. Ребенок, нуждающийся в переводе,

ставится на учет в ГИС «Образование». В карте ребенка появляется отметка о наличии заявления на перевод, статус заявления – «очередник».

3. Обращаем внимание, что удовлетворение потребности в переводе осуществляется в порядке общей очереди по дате подачи заявления с учетом граждан льготных категорий при появлении вакантного места в желаемых МОУ. Если гражданин, подавший заявление на перевод, относится к льготным категориям, он также пользуется своей льготой и при переводе.

Таким образом, при планировании комплектования возрастных групп на новый учебный год целесообразно учитывать количество очередников с учетом заявлений на перевод, отдавая предпочтение группам для детей дошкольного возраста от 3 лет и старше (при наличии материально-технических условий).

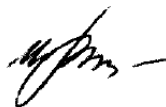
В связи с вышеизложенным департамент просит проинформировать родителей (законных представителей) об изменениях, внесенных в ГИС «Образование»,

разместить информацию на стендах в местах приема граждан по вопросам комплектования МОУ, стендах и сайтах МОУ.

Заявления на перевод, не внесенные в ГИС «Образование», комиссиями по комплектованию не могут быть удовлетворены.

Дополнительно сообщаем, что департаментом по образованию будут внесены изменения в Порядок комплектования МОУ Волгограда до начала предварительного комплектования на 2025/2026 учебный год.

Руководитель департамента



И.А.Радченко